



Anlage 9

Projektdokumentation

auf Grundlage 060.20 BRL – 3 (Stand 04/2015)

Die Dokumentation der Bauvorhaben der Stadt Nürnberg werden nach folgender Gliederung aufgestellt. Die Zusammenstellung erfolgt durch den Objektplaner. Wenn kein Objektplaner beauftragt wurde, übernimmt diese Grundleistung der mit der Koordination betraute Fachplaner. Jeder am Projekt beteiligte Ingenieur und Fachplaner hat die ihn betreffenden Bestandteile zu erstellen und dem Ersteller der Gesamtdokumentation zu übergeben. Die Übergabe und Zusammenstellung erfolgt in Papierform (A4 Ordner) und digital. Die komplette Werkplanung (Endstände) ist dabei im aktuellen DWG-/DXF-Format abzuspeichern.

Inhalt

1. Basisdaten

- 1.1. Objektbeschreibung und Objektdaten
- 1.2. Liste der Projektbeteiligten

2. Baurichtlinien Stadt Nürnberg – Dokumente

- 2.1. BRL-Verfahren/Objektplan ggf. Nachtrags-BRL-Verfahren/Nachtragsobjektplan
(*separater Ordner, bereits beim Bauherren hinterlegt*)
- 2.2. Fertigstellungsanzeige gemäß BRL (*beim Bauherren*)
- 2.3. Protokoll zur Übergabe an Betreiber

3. Baurecht – Dokumente

- 3.1. Bauantrag, ggf. Tekturantrag (*separater Ordner, bereits beim Bauherren hinterlegt*)
- 3.2. Evtl. Vorbescheid
- 3.3. Baugenehmigung (*separater Ordner, bereits beim Bauherren hinterlegt*)
- 3.4. Genehmigungsbescheide, weitere
- 3.5. Entwässerungsgenehmigung (*separater Ordner, bereits beim Bauherren hinterlegt*)
- 3.6. Baubeginnsanzeige
- 3.7. Anzeige Nutzungsaufnahme
- 3.8. Prüf- und Bauüberwachungsberichte BoB/Baustatik
- 3.9. Brandschutzkonzept-Endfassung inkl. Brandschutzdokumentation (Produktdatenblätter, Nachweise etc.)
- 3.10. Bautechnische Nachweise nach BayBO wie Prüfstatik usw.

4. Zuschussgeber – Dokumente (*separater Ordner, bereits beim Bauherren hinterlegt*)

- 4.1. Zuschussbescheide
- 4.2. Verwendungsnachweis

5. Behördlich geforderte Unterlagen zur Fertigstellung

- 5.1. Bescheinigungen nach SPrüfV/Sicherheitsrelevante Anlagen (TÜV-Bescheinigungen, TÜV-Protokolle)
- 5.2. Unterlage § 3 BaustV (SiGeKo)
- 5.3. Energiepass EnEV



Anlage 9

6. **Betrieb des Gebäudes/Betriebsunterlagen**

- 6.1. Allgemeine Hinweise und Betriebsunterlagen zum Gebäude wie z. B. Gebrauchs- und Pflegeanleitungen, Produktdatenblätter, Sicherheitsdatenblätter
- 6.2. Übersicht der Reinigungs- und Pflegeanleitungen (siehe auch Gewerke/Firmen)
- 6.3. Flucht- und Rettungspläne nach DIN ISO 23601 und Feuerwehrpläne nach DIN 14095, wenn beauftragt
- 6.4. **Darstellung** (z. B. in Listen, Tabellen oder Übersichten) **der wiederkehrenden bauaufsichtlichen oder durch andere Regelwerke geforderten Prüfungen inkl. der entsprechenden Unterlagen**

7. **Evtl. weitere Gutachten**

8. **Schadstoffe**

- 8.1. Entsorgungsnachweise
- 8.2. Entsorgungskonzept

9. **Bauteiluntersuchungen**

- 9.1. Voruntersuchungen
- 9.2. Gebäudeerhebung SUN (*separater Ordner, bereits beim Bauherren hinterlegt*)
- 9.3. Baugrundgutachten
- 9.4. Prüfberichte/Gutachten

10. **Raumluft/Trinkwasser**

- 10.1. Ergebnisse/Berichte zur Raumluftmessung
- 10.2. Ergebnisse/Berichte zur Trinkwasseruntersuchung

11. **Feuer- und Rauchabschlüsse Nachweise**

- 11.1. Nachweise (z. B. für G30 Verglasungen...)

12. **Grundlagen/Bestandsunterlagen**

12.1. Planliste

12.2. Objektplanung:

Komplette fortgeschriebene Ausführungs-, Detail- und Konstruktionsplanung in Endständen (aus Leistungsphase 8)

Übersichten, wie z. B.:

- brandschutztechnische Ertüchtigung von Bestandsdecken
- Türlisten, Schließplan
- Farb-/Materialfestlegungen, Möblierungspläne
- Vorlagen wie Beschilderungen, taktile Pläne usw.
- Fotodokumentation (während der Baudurchführung)



Anlage 9

12.3. Tragwerksplanung: Geprüfte Tragwerksplanung, Prüfstatik

12.4. Planung zur Bauphysik

12.5. TGA-Planung in je getrennten Ordnern:

- Dokumentationsanforderung H/E (ehem. H/T-EL und H/T-SKT) (siehe gesonderte Aufstellung)
- Dokumentationsanforderung H/T-MST (siehe gesonderte Aufstellung)
- Dokumentationsanforderung H/T-HKL (siehe gesonderte Aufstellung)
- Dokumentationsanforderung H/ZA-KEM (ehem. H/T-KEM) (siehe gesonderte Aufstellung)

12.6. Freiflächengestaltungsplanung

12.7. Andere Fachplanungen

12.8. Raumbuch (falls im Zuge der Planung erstellt)

13. **Planungs- und Kostendaten**

13.1. Grundflächen und Rauminhalte nach DIN 277 (Endstand)

13.2. Kostenermittlungsarten nach DIN 276 (Ebene 3)

14. **Baudurchführung**

14.1. Liste beteiligte Firmen/Leistung

14.2. Wartungsverträge (während und nach der Gewährleistungsfrist)

14.3. Ver- und Entsorgungsverträge (*bereits beim Betreiber des Gebäudes*)

14.4. Gewährleistungsliste (Abnahme, Gewährleistungsfrist etc.)